



ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

SSSG - UNIBO - Scuola Superiore di Studi Giuridici

Formazione continua & Aggiornamento professionale

2[^]
edizione
2019

CORSO PER DPO

Formazione specializzante
per Data Protection Officer
e professionisti in materia
di protezione dei dati personali

Per Dipendenti di P.A. e Strutture Sanitarie

Per Professionisti

Per chi cerca nuovi sbocchi professionali

in collaborazione con

 **COMMERCIALISTA
TELEMATICO** .com


**MAGGIOLI
EDITORE**



PRIVACY E GDPR



CORSO PER DPO

**Formazione specializzante per Data Protection Officer
e professionisti in materia di protezione dei dati personali**

Seconda Edizione 2019

Direzione didattica: *Prof. Luca Mezzetti*

Responsabile Scientifico: *Dott.ssa Nadia Arnaboldi*

Coordinamento segreteria scientifica: *Dott. Fabio Giuseppe Ferrara*

In fase di accreditamento per la formazione obbligatoria degli Avvocati

Sede

Scuola Superiore di Studi Giuridici, Via Beniamino Andreatta 4 (già Belmeloro 12)

Presentazione

L'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 e l'entrata in vigore del d.lgs. 101/2018 hanno innovato profondamente il quadro normativo in materia di protezione dei dati personali, che ha assunto un ruolo centrale per l'adozione di qualsiasi decisione che implichi un trattamento di dati personali ampliando i diritti degli interessati, prevedendo un'elevata responsabilizzazione di Aziende, Professionisti e Pubbliche Amministrazioni ed introducendo la figura del **Responsabile della Protezione dei Dati** (o **Data Protection Officer - DPO**) quale elemento-chiave all'interno del nuovo sistema di *governance* dei dati personali

Il corso di perfezionamento specialistico nasce dalla collaborazione della Scuola Superiore di Studi Giuridici dell'Università di Bologna con affermati professionisti di settore, accademici e dirigenti dell'Autorità Garante per fornire ai partecipanti un'elevata preparazione tecnico-pratica.

Il corso si rivolge:

- ai **DPO** ed a chi desidera intraprendere questa attività come libero professionista o alle dipendenze di un'Impresa o una Pubblica Amministrazione;
- al **Professionista** (Commercialista, Avvocato, Ingegnere o Consulente) che desidera migliorare le proprie competenze in materia di protezione dei dati personali;
- ai **dipendenti di Enti Pubblici e Strutture sanitarie** che necessitano di una preparazione specifica in materia di protezione dei dati personali anche in relazione al ruolo che ricoprono all'interno delle strutture.



PROGRAMMA

(in fase di ulteriore definizione)

Data e Orario	Argomenti
venerdì 8 novembre 2019 9.00 – 13.00 e 14.30 – 18.30	Presentazione corso di perfezionamento: introduce i lavori l'Avv. Nicola Fabiano, Presidente dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali di San Marino <ul style="list-style-type: none">• Quadro generale:<ul style="list-style-type: none">○ Il Regolamento UE 2016/679,○ il D.Lgs. 196/2003 armonizzato,○ le Linee Guida del Comitato Europeo per la protezione dei dati,○ i provvedimenti dell'Autorità Garante• Concetti essenziali: la persona fisica identificata e identificabile, il dato personale ed il trattamento• I principi per il trattamento del dato personale e l'accountability
	<ul style="list-style-type: none">• Il Titolare, i contitolari e la redazione dell'accordo• Il Responsabile del trattamento, i sub-responsabili e la relativa nomina• Le persone autorizzate al trattamento e le persone designate per lo svolgimento di specifici compiti• Il Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer)• I compiti del Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer) e gli obblighi del Titolare
venerdì 22 novembre 2019 9.00 – 13.00 e 14.30 – 18.30	<ul style="list-style-type: none">• Il dato personale e le basi giuridiche per il relativo trattamento• Il consenso dell'interessato• Il legittimo interesse e il <i>balancing test</i>• Le basi giuridiche per il trattamento delle particolari categorie di dati personali• Le basi giuridiche per il trattamento dei dati relativi a condanne penali e reati
	<ul style="list-style-type: none">• La trasparenza del trattamento e l'informativa all'interessato• L'informativa ai minori e la raccolta del consenso del titolare della responsabilità genitoriale• Minori, social network e cyberbullismo
venerdì 29 novembre 2019 9.00 – 13.00 e 14.30 – 18.30	<ul style="list-style-type: none">• La conservazione documentale ed i termini di conservazione. Il d.lgs. 82/2005 (CAD e il Regolamento (UE) 910/2014 in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno (eIDAS)• Codici di condotta e meccanismi di certificazione
	<ul style="list-style-type: none">• Le misure tecniche ed organizzative adeguate• La valutazione e gestione del rischio• Privacy e tecnologia informatica: la sicurezza del trattamento, pseudonimizzazione e cifratura dei dati
venerdì 13 dicembre 2019 9.00 – 13.00 e 14.30 – 18.30	<ul style="list-style-type: none">• L'attività ispettiva del Garante ed il protocollo con la Guardia di Finanza
	<ul style="list-style-type: none">• Privacy by design e privacy by default• La valutazione di impatto sulla protezione dei dati (DPIA) e la consultazione preventiva dell'Autorità di Controllo
sabato 14 dicembre 2019 9.30 – 13.30	<ul style="list-style-type: none">• La notifica della violazione dei dati personali ("data breach")• Il trasferimento dei dati all'estero e l'accordo Privacy Shield per i trasferimenti verso gli USA
venerdì 17 gennaio 2020 9.00 – 13.00 e 14.30 – 18.30	<ul style="list-style-type: none">• I diritti dell'interessato e il relativo esercizio
	<ul style="list-style-type: none">• Le istituzioni: le Autorità di Controllo indipendenti, l'autorità di controllo capofila, il Comitato Europeo per la protezione dei dati• L'Autorità Garante italiana: struttura e funzioni



venerdì 31 gennaio 2020 9.00 – 13.00 e 14.30 – 18.30	<ul style="list-style-type: none">• L'impianto sanzionatorio: sanzioni amministrative, civili, penali e reati informatici• I reati informatici
sabato 1° febbraio 2020 9.30 – 13.30	<ul style="list-style-type: none">• Forme di tutela e risarcimento del danno• Tutela amministrativa: il reclamo al Garante e la segnalazione• Tutela giurisdizionale
venerdì 14 febbraio 2020 9.00 – 13.00 e 14.30 – 18.30	<ul style="list-style-type: none">• Ambito Lavoro• Il trattamento dei dati dei lavoratori e controllo a distanza• Videosorveglianza e trattamento dati personali
venerdì 28 febbraio 2020 9.00 – 13.00 e 14.30 – 18.30	Privacy e Pubblica Amministrazione 1: <ul style="list-style-type: none">• Il trattamento dei dati personali per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico• Il trattamento di categorie particolari di dati personali necessario per motivi di interesse pubblico rilevante• Pubblicazione di sentenze e provvedimenti giurisdizionali e trattamento dei dati personali• Attività investigativa in ambito PA
venerdì 13 marzo 2020 9.00 – 13.00 e 14.30 – 18.30	Privacy e Pubblica Amministrazione 2: <ul style="list-style-type: none">• Ruolo e responsabilità di Dirigenti P.O. e dipendenti nel trattamento dei dati• Informative in calce ai moduli e informative da pubblicare• Contratti con i responsabili e accordi con i contitolari• Ricognizione trattamenti, DPIA, misure di sicurezza e sicurezza informatica• Albo pretorio, amministrazione trasparente, sito internet e punti di contatto• Registro dei trattamenti in ambito PA• Sorveglianza del DPO/RPD e verifiche dell'Autorità di controllo
venerdì 20 marzo 2020 14.30 – 18.30	<ul style="list-style-type: none">• Privacy e sanità: tematiche ricorrenti• FSE, dossier sanitario e trattamento dei dati personali• Cartella clinica e dati sanitari
venerdì 20 marzo 2020 14.30 – 18.30	<ul style="list-style-type: none">• Prova finale e dibattito

MATERIALE DIDATTICO

Ai partecipanti sarà omaggiato il volume **“Privacy. Normativa essenziale”**, Maggioli Editore, ottobre 2018 e il volume **“Come compilare il registro delle attività di trattamento dati”** di Nadia Arnaboldi, Fabio Giuseppe Ferrara, Maggioli Editore, luglio 2019. Per ogni lezione sarà inviato ai partecipanti ulteriore materiale messo a disposizione dai docenti (slides, documenti, ecc)

QUOTE DI ISCRIZIONE

- Quota di iscrizione è pari ad **€ 1.750,00 esente iva** (unica soluzione)
- Per chi si iscrive **entro il 10/10/2019, € 1.550,00 esente iva** (unica soluzione)

E' possibile effettuare il pagamento anche in due soluzioni: **I rata di € 925,00** esente iva al momento dell'iscrizione e **II rata di € 925,00** esente iva entro il 31/1/2020

**DIREZIONE DIDATTICA****Prof. Luca Mezzetti**

Professore Ordinario di Diritto Costituzionale Università di Bologna. Direttore Scuola Superiore di Studi Giuridici. Coordinatore del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza

RESPONSABILE SCIENTIFICO**Dott.ssa Nadia Arnaboldi**

Dottore Commercialista, coordinatrice dalla Commissione "Privacy, 231 ed antiriciclaggio" dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Pavia. È professionista certificata ANSI/ISO standard 17024:2012 in materia di normativa privacy Europea (Certified Information Privacy Professional Europe - CIPP/E) e degli Stati Uniti (Certified Information Privacy Professional United States - CIPP/US), per lo sviluppo di Privacy Program (Certified Information Privacy Manager - CIPM), nonché Auditor/Lead Auditor ISO/IEC 27001:2013. Riconosciuta Fellow of Information Privacy (FIP) dall'International Association Privacy Professionals (IAPP) e "Thought Leader in Privacy" da DataGuidance. Docente di corsi di formazione ed autrice di articoli specialistici e monografie in materia di protezione dei dati personali.

COORDINAMENTO SEGRETERIA SCIENTIFICA**Dott. Fabio Giuseppe Ferrara**

Esperto in materia di protezione dei dati personali, conservazione documentale e firme elettroniche anche in ambito sanitario. Certificato Responsabile della Protezione dei dati (RPD/DPO) Bureau Veritas/Accredia conforme alla norma UNI 11697/2017. Auditor/Lead Auditor - Sistemi di Gestione della Sicurezza delle Informazioni ISO/IEC 27001:2013. Auditor Qualificato eIDAS - Regolamento Europeo 910/2014 – ACCREDIA. European Privacy Auditor ISDP@ 10003/2016 PRD UNI ISO/IEC 17065:2012.

CORPO DOCENTE (in fase di ulteriore integrazione)

Dott.ssa Nadia Arnaboldi	Dottore Commercialista e Revisore contabile. Responsabile della Protezione dei Dati
Dott. Jonathan Brera	Associate Partner, IT Advisory, Information Risk Management, KPMG Advisory S.p.A.
Avv. Nadia Corà	Avvocato Amministrativista, RPD, OIV, Arbitro, Consulente e formatore di Enti Pubblici
Avv. Nicola Fabiano	Presidente dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali di San Marino
Dott. Fabio Giuseppe Ferrara	Responsabile della Protezione dei Dati
Avv. Graziano Garrisi	Avvocato. Consulente privacy e Responsabile della Protezione dei Dati
Avv. Mattia Lettieri	Avvocato specializzato in Diritto del Lavoro
Avv. Marco Mancarella	Avvocato esperto in diritto dell'Amministrazione digitale e diritto delle nuove tecnologie. Professore Aggregato di "Informatica giuridica" e "Informatica della Pubblica Amministrazione" presso l'Università del Salento.
Dott. Matteo Marconato	Esperto in sicurezza informatica
Dott. Marco Menegazzo	Nucleo Privacy ¹ . Esperto in materia di violazione e sanzioni Privacy
Dott. Luigi Montuori	Autorità Garante per la protezione dei dati personali: Dirigente Servizio relazioni internazionali e con l'Unione europea
Dott.ssa Alessandra Santangelo	Ricercatrice presso la Cattedra di Diritto Penale - Università di Bologna
Dott. Domenico Squillace	Presidente UNINFO. Country Standards Coordinator IBM

¹ Intervento a titolo personale.



MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione è richiesto il diploma di laurea triennale e magistrale, ovvero il diploma di scuola superiore se sussiste esperienza in materia di protezione dei dati personali.

Il corso è organizzato dalla SSSG dell'Università di Bologna in collaborazione con Commercialista Telematico Srl e Maggioli Spa. La gestione organizzativa, compresa la raccolta delle iscrizioni e la fatturazione delle stesse, è a cura di Commercialista Telematico Srl.

PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO

Per effettuare l'iscrizione occorre inviare il modulo di adesione via fax (0541 489979) o via email (formazione@commercialistatelematico.com) unitamente alla ricevuta di versamento della quota di iscrizione o alla determina di pagamento in caso di dipendenti di Pubbliche Amministrazioni. Il contratto si intenderà concluso, quindi efficace e vincolante tra le parti, con il ricevimento della scheda di iscrizione sottoscritta dal cliente, quale accettazione della proposta contrattuale. La sottoscrizione della scheda di iscrizione da parte del cliente vale come accettazione delle condizioni ivi previste.

ANNULLAMENTO ISCRIZIONE

Qualora l'annullamento dell'iscrizione venga comunicato meno di sette giorni dalla data di inizio del corso si provvederà a fatturare l'intera quota di iscrizione. È sempre possibile la sostituzione del nominativo di uno o più iscritti, fermo restando i requisiti richiesti per il conseguimento dell'attestato di partecipazione come infra specificato. Per motivi organizzativi, le iscrizioni terminano in data 1 novembre 2019.. La segreteria organizzativa si riserva di accettare le iscrizioni pervenute dopo l'inizio del corso.

SEGRETERIA

La segreteria sarà a disposizione dei partecipanti per tutta la durata delle lezioni a decorrere da mezz'ora prima dell'inizio delle singole lezioni.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL CORSO

Il corso si svolgerà nei luoghi, nelle date e nelle ore indicate nella presente scheda. Gli enti organizzatori potranno in ogni caso modificare i luoghi, le date e gli orari del corso, così come annullare l'iniziativa previa comunicazione, anche telefonica al cliente; in tal caso il cliente riceverà il rimborso della quota di iscrizione eventualmente già versata. Gli enti organizzatori, in ogni caso, non saranno tenuti a rimborsare al cliente null'altro che l'eventuale quota di iscrizione già versata non assumendosi alcuna responsabilità per eventuali costi aggiuntivi sostenuti dal cliente (prenotazioni alberghiere, spese di trasporto ecc.). Gli enti organizzatori, inoltre, si riservano in ogni momento e senza preavviso, di apportare modifiche al calendario delle lezioni garantendo il rispetto delle tematiche indicate nella scheda di presentazione del corso, così come di apportare modifiche alla composizione del corpo docente senza che da ciò derivi alcun diritto alla restituzione della quota di iscrizione da parte del cliente. Al pari, la mancata partecipazione al corso o a singole lezioni non darà diritto alla restituzione della quota di iscrizione.

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Al termine del corso è prevista una prova finale di verifica delle conoscenze acquisite. Ai partecipanti frequentanti almeno l'80% delle lezioni che supereranno la prova finale sarà rilasciato un attestato della Scuola Superiore di Studi Giuridici dell'Università di Bologna di conoscenza specialistica in materia di protezione dei dati personali con superamento di prova finale per lo svolgimento dei compiti di Data Protection Officer. A coloro che non supereranno la prova finale sarà rilasciato un attestato di partecipazione al corso di perfezionamento in materia di protezione dei dati personali. A coloro che non parteciperanno ad almeno l'80% delle lezioni sarà rilasciato un attestato di partecipazione con indicazione delle lezioni frequentate.

MODALITA' DI PAGAMENTO Il cliente potrà provvedere al pagamento utilizzando le seguenti coordinate bancarie:

Conto corrente bancario Riviera Banca IBAN IT 18 V 08995 24213 027003900219 intestato a COMMERCIALISTA TELEMATICO – Via Emilia 102/E- 47921 RIMINI

N.B. Nella causale del versamento si prega di indicare il titolo dell'iniziativa e il nominativo del partecipante.

Segreteria Organizzativa: COMMERCIALISTA TELEMATICO

Via Emilia 102/E - Rimini • tel. 0541 780550 - fax 0541 489979 • E-mail: formazione@commercialistatelematico.com



SCHEMA DI ISCRIZIONE da inviare a COMMERCIALISTA TELEMATICO

Fax 0541 489979 - formazione@commercialistatelematico.com

Corso di specializzazione per DPO – II edizione 2019/2020

DATI DEL PARTECIPANTE

NOME E COGNOME _____

CODICE FISCALE (dato obbligatorio) _____

INCARICO E SETTORE DI APPARTENENZA/PROFESSIONE _____

TEL. _____

E-MAIL (no indirizzi PEC) _____

DATI PER LA FATTURAZIONE

ENTE/AZIENDA O PERSONA FISICA A CUI INTESTARE LA FATTURA _____

VIA (SEDE LEGALE) N. _____

CAP CITTA' PROV. _____

PARTITA IVA _____

CODICE FISCALE (sempre obbligatorio) _____

PER LE AZIENDE PRIVATE/PROFESSIONISTI

CODICE UNIVOCO (per emissione fattura elettronica) o PEC _____

PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

CODICE UNIVOCO UFFICIO (per emissione fattura elettronica) _____

CIG (se richiesto) CUP (se richiesto) _____

PAGAMENTO DELLA QUOTA

- € 1.750,00 esente iva in unica soluzione
- € 1.550,00 esente iva per iscrizioni entro il 10/10/2019,
- Pagamento in 2 rate: € 925,00 esente iva al momento dell'iscrizione e € 925,00 esente iva entro il 31 gennaio 2020

Conto corrente bancario presso Riviera Banca
IBAN: IT 18 V 08995 24213 027003900219
intestato a COMMERCIALISTA TELEMATICO - Via Emilia 102/E- Rimini
N.B. Nella causale del versamento si prega di indicare il titolo dell'iniziativa e il nominativo del partecipante.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 c.c. il cliente dichiara di aver bene esaminato le clausole del presente contratto e di approvare espressamente il contenuto delle seguenti clausole: annullamento iscrizione (fatturazione intera quota in caso di annullamento dell'iscrizione avvenuto a meno di 7 giorni dall'iniziativa e in caso di annullamento dell'iscrizione effettuata nei 7 giorni precedenti la data dell'iniziativa); modalità di svolgimento dei corsi (facoltà da parte degli enti organizzatori di modificare i luoghi, le date e gli orari del corso e/o annullare l'iniziativa senza rimborso per i costi aggiuntivi sostenuti dal cliente, facoltà di modificare il calendario dei corsi e il corpo docenti senza rimborso del corrispettivo al cliente)

Luogo e data _____

Firma del cliente _____

Informativa ai sensi dell'articolo 13 Reg. (UE) 2016/679.

La Scuola Superiore di Studi Giuridici dell'Università di Bologna, Maggioli S.p.a. e Commercialista Telematico S.r.l., enti organizzatori del "Corso per DPO", titolari del trattamento ai sensi del Regolamento europeo sulla protezione dei dati UE 2016/679 (di seguito "GDPR" o "regolamento"), raccolgono e trattano i dati personali dei partecipanti al corso per la gestione dell'iscrizione e di tutte le connesse attività, per l'invio del materiale didattico ed il rilascio degli attestati di partecipazione, per documentare l'attività formativa e per finalità contabili ed amministrative. I dati personali potranno essere trattati anche per informare i partecipanti in merito a nuove iniziative di formazione e per la promozione di convegni ed eventi. Le basi giuridiche il trattamento dei dati personali sono rinvenibili nell'esecuzione di misure precontrattuali e contrattuali (i.e. partecipazione all'evento), nell'adempiere a obblighi legali, fiscali e contabili, nel legittimo interesse dei titolari nel poter dimostrare l'effettivo svolgimento dell'evento ed i costi organizzativi sostenuti, nel consenso per informare in merito nuove iniziative di formazione e per la promozione di convegni ed eventi. Il conferimento dei dati personali è facoltativo, ma il mancato conferimento impedirà il perfezionamento dell'iscrizione al corso "Corso per DPO" e la conseguente partecipazione. Il conferimento dei dati personali per informare in merito a nuove iniziative di formazione e per la promozione di convegni ed eventi è facoltativo ed il mancato rilascio del consenso al trattamento non consentirà di essere informati in merito a nuove iniziative formative, congressi ed eventi. I dati personali saranno trattati con modalità anche automatizzate dal personale autorizzato al trattamento ai sensi dell'art. 29 del GDPR, ovvero designato di specifici compiti ai sensi dell'art. 2-quaterdecies del d.lgs. 196/2003. I dati personali potranno essere comunicati alle società del Gruppo Maggioli ed a società di servizi coinvolte nell'iniziativa formativa, ad ordini professionali per l'accreditamento dell'evento ed il rilascio dei crediti formativi, nonché a pubbliche amministrazioni in adempimento di obblighi di legge. I dati personali non oggetto di diffusione e non saranno trasferiti all'estero. I dati personali saranno trattati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi e le finalità dell'evento formativo e saranno conservati nei limiti di prescrizione legislativamente previsti anche tutela degli interessi legittimi dei titolari (art. 2946 cc, 2947, co. 1 e 3 c.c.) e nei limiti previsti dalla normativa civilistica e fiscale per quanto riguarda il trattamento dei dati amministrativo-contabili. I titolari del trattamento sono la Scuola Superiore di Studi Giuridici dell'Università di Bologna, con sede amministrativa e direzionale in Via B. Andreatta 4, Bologna (BO), Maggioli S.p.A., con sede in Via del Carpino 8, 47822, Sant'Arcangelo di Romagna (RN), Commercialista Telematico S.r.l., con sede in Via Tripoli 86, 47923 Rimini. I dati personali non saranno oggetto di trattamenti automatizzati o di profilazione. L'interessato ha diritto di chiedere ai titolari la conferma dell'esistenza dei dati personali che lo riguardano, ottenere l'accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati presso altro titolare. Ha inoltre diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi e di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato e la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca. Si ricorda, infine, che ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali. I predetti diritti potranno essere esercitati mediante richiesta inoltrata ai Titolari ai recapiti sopra indicati.

Io sottoscritto [] acconsento [] non acconsento al trattamento dei miei dati personali per essere informato in merito a nuove iniziative di formazione e per la promozione di convegni ed eventi da parte dei predetti titolari.

Luogo e data

Firma del cliente _____