



SCADENZARIO NOVEMBRE 2014

	SOGGETTI	ADEMPIMENTO	MODALITA'	RIFERIMENTI
11 NOVEMBRE				
CERTIFICAZIONE DEL RENDICONTO	<ul style="list-style-type: none">• ENTI LOCALI<ul style="list-style-type: none">- Responsabile servizio finanziario o di ragioneria- Segretario comunale- Organo di revisione	Termine ultimo per la trasmissione della certificazione relativa al rendiconto dell'anno 2013.	<p>La certificazione va sottoscritta, con firma digitale, dal Segretario, dal responsabile del servizio finanziario nonché l'Organo di revisione.</p> <p>Trasmissione, tramite posta elettronica certificata, direttamente alla Direzione centrale della finanza locale al seguente indirizzo di posta elettronica: finanzalocale.prot@pec.interno.it :</p> <ul style="list-style-type: none">• del file xml contenente i dati del certificato al rendiconto;• del file, sempre in formato xml, concernente le informazioni riguardanti il tipo di certificato (certificato preventivo o certificato al rendiconto), l'anno di riferimento dello stesso, nonché i dati identificativi dei soggetti referenti	<p>D.Lgs 18/08/2000 n. 267, art. 161, c. 1; D.M. Interno 29/07/2013; D.M. Interno 28/10/2013; Modelli del certificato al rendiconto disponibili all'indirizzo: http://finanzalocale.interno.it/circ/deecon2012.html.</p>

www.commercialistatelematico.com

E' vietata ogni riproduzione totale o parziale di qualsiasi tipologia di testo, immagine o altro.
Ogni riproduzione non espressamente autorizzata è violativa della Legge 633/1941 e pertanto perseguibile penalmente

			<p>per la trasmissione del certificato, individuati nel Segretario dell'ente e/o nel Responsabile del servizio finanziario.</p> <p>Dopo l'avvenuta trasmissione, gli enti riceveranno comunicazione circa il buon esito della stessa o l'eventuale messaggio di errore sulla stessa casella di posta elettronica certificata.</p>	
15 NOVEMBRE				
ACCESSO AL CREDITO	<ul style="list-style-type: none"> • ENTI LOCALI - Responsabile servizio finanziario o di ragioneria 	<p>Comunicazione al Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento del Tesoro dei dati relativi all'utilizzo netto di forme di credito a breve termine presso il sistema bancario, ai mutui accesi con soggetti esterni alla pubblica amministrazione, alle operazioni derivate concluse e ai titoli obbligazionari emessi nonché alle operazioni di cartolarizzazione concluse.</p>	<p>Compilazione dei modelli Excel approvati con D.M. 3/06/2004.</p> <p>Per gli enti che hanno soltanto mutui con la Cassa Depositi e Prestiti è sufficiente l'invio di una e-mail con una comunicazione in tal senso.</p> <p>Invio dei file compilati e delle comunicazioni all'indirizzo e-mail dell'Ufficio IV: dt.direzione2.ufficio4@tesoro.it.</p> <p>In alternativa, procedura CEAM con inserimento dei dati direttamente sul sito https://ceam.mef.gov.it/ con una procedura guidata e controllata. Modelli di rilevazione, modalità d'abilitazione e guide operative della procedura CEAM sono disponibili all'indirizzo http://www.dt.tesoro.it/it/debito_pubblico/enti_locali/monitoraggio_indebitamento_accesso_mercati.html</p> <p>Gli enti non ancora registrati nel sistema CEAM possono continuare ad utilizzare l'altra procedura.</p>	<p>L. 28/12/2001 n. 448 art. 41; DM MEF 1/12/2003 n. 389; DM MEF 3/06/2004.</p> <p>Per i modelli excell approvati vedi D. MEF 3/06/2004.</p>
16 NOVEMBRE				
RITENUTE IRPEF OTTOBRE	<ul style="list-style-type: none"> • ENTI LOCALI - Responsabile servizio finanziario o di ragioneria 	<p>Versamento delle ritenute Irpef, operate nel mese di ottobre su: retribuzioni pensioni</p>	<p>Modello "F24 Enti pubblici"</p> <p>Codici tributo: 100E - ritenute lav. dip 104E - ritenute lav autonomo</p>	<p>D.lgs. n. 241/1997; Cir. Agenzia delle Entrate 05/03/2001, n. 20/E; Cir. Min. Tesoro 15/03/2001 n.</p>

www.commercialistatelematico.com

E' vietata ogni riproduzione totale o parziale di qualsiasi tipologia di testo, immagine o altro.
Ogni riproduzione non espressamente autorizzata è violativa della Legge 633/1941 e pertanto perseguibile penalmente

		<p>trasferte mensilità aggiuntive redditi da co.co.co emolumenti arretrati redditi da lavoro autonomo redditi da lavoro autonomo occasionale</p>		<p>12; DPR 29/09/1973 n. 602, art. 8; L. 27/12/2006 n. 296, art. 1, c. 143; DM Min. Economia e finanze 05/10/2007; Prv. Agenzia delle entrate, 08/11/2007; Cir. Ragioneria generale dello Stato 29/11/07 n. 37; DL 13/05/2011 n. 70, art. 7 c. 2.</p>
ADDIZIONALE COMUNALE E REGIONALE IRPEF PER CESSAZIONE RAPPORTO	<ul style="list-style-type: none"> • ENTI LOCALI - Responsabile servizio finanziario o di ragioneria 	<p>Versamento delle addizionali Irpef comunale e regionale trattenute ai dipendenti sulle retribuzioni relative al mese di ottobre in caso di cessazione del rapporto di lavoro.</p>	<p>Modello “F24 Enti pubblici” Codici tributo: 384E - addizionale com. Irpef 381E - addizionale reg. Irpef</p>	<p>D.lgs. n. 241/1997; Cir. Agenzia delle Entrate 05/03/2001 n. 20/E; Cir. Min. Tesoro 15/03/2001 n. 12; DPR 29/09/1973 n. 602, art. 8; L. 27/12/2006 n. 296, art. 1, c. 143; DM Min. Economia e finanze 05/10/2007; Prv. Agenzia delle entrate, 08/11/2007; Cir. Ragioneria generale dello Stato 29/11/07 n. 37; DL 13/05/2011 n. 70, art. 7 c. 2.</p>
VERSAMENTO RITENUTE PREVIDENZIALI	<ul style="list-style-type: none"> • ENTI LOCALI - Responsabile servizio finanziario o di ragioneria 	<p>Versamento delle ritenute previdenziali operate nel mese di ottobre su retribuzioni; pensioni; trasferte; mensilità aggiuntive ; redditi da co.co.co; emolumenti arretrati; redditi da lavoro autonomo; redditi da lavoro autonomo occasionale.</p>	<p>Modello “F24 Enti pubblici” Codici tributo indicati nella sezione “F24 Enti Pubblici” del sito www.agenziaentrate.gov.it</p>	<p>Per le modalità di versamento dei contributi previdenziali e assicurativi INPS INAIL e INPDAP con modello F24 Enti Locali, rif. DM 12/03/10 del Ministero dell'Economia e delle Finanze; D.Lgs 09/07/1997 n. 241, artt. 17 e 18; DL 29/11/2008 n. 185, art. 32-ter; Prv. Agenzia entrate 03/06/2010 Cir. Min. Finanze - Ragioneria generale dello Stato 14/10/2010 n. 35; DL 13/05/2011 n. 70, art. 7 c. 2.</p>

IRAP ACCONTO	<ul style="list-style-type: none"> • ENTI LOCALI - Responsabile servizio finanziario o di ragioneria 	Versamento in acconto dell'Irap, calcolata sulle retribuzioni erogate nel mese di ottobre.	Trasmissione informatizzata dei flussi informativi, per mezzo del modello "F24 Enti Pubblici", con utilizzo dei servizi telematici Entratel ovvero Fisconline, accessibili - previa abilitazione - dall'indirizzo internet http://telematici.agenziaentrate.gov.it Codice tributo: 380E - Irap	D.lgs. n. 446/1997, art. 30, c. 5; DM Min. Finanze 02/11/1998, n. 421; Cir. Agenzia delle Entrate 05/03/2001 n. 20/E; Cir. Min. Tesoro 15/03/2001 n. 12; L. 27/12/2006 n. 296, art. 1, c. 143; D.M. Min. Economia e finanze 05/10/2007; Prv. Agenzia delle entrate 08/11/2007; Ris. Ag. Entrate n. 367/E 12/12/2007; Cir. Ragioneria generale dello Stato 29/11/07 n. 37.
COMPENSAZIONE CREDITI / RITENUTE	<ul style="list-style-type: none"> • ENTI LOCALI - Responsabile servizio finanziario o di ragioneria 	Termine ultimo per la presentazione del Mod. "F24 Enti Pubblici" in compensazione fra crediti e ritenute da versare.	Modello "F24 Enti pubblici". Nel caso di ritenute eccedenti rispetto la compensazione, versamento delle ritenute residue presso le sezioni di Tesoreria provinciale dello Stato utilizzando la distinta di versamento mod. 124T. Codici tributo indicati nella sezione "F24 Enti Pubblici" del sito www.agenziaentrate.gov.it	D.lgs. 09.07.1997 n. 241, art. 18; Cir. Agenzia delle Entrate 05/03/2001 n. 20/E; L. 27/12/2006 n. 296, art. 1, c. 143; DM Min. economia e finanze 05/10/2007; Prv. Agenzia delle entrate 08/11/2007; Cir. Ragioneria generale dello Stato 29/11/2007 n. 37.
VERSAMENTO IVA TRIMESTRALE	<ul style="list-style-type: none"> • ENTI LOCALI - Responsabile servizio finanziario o di ragioneria 	Versamento dell'Iva relativa al 3° trimestre.	Versamento con relativa annotazione sull'apposito registro Iva. Versamento possibile con modello "F24 Enti Pubblici" Codice tributo 616E - vers. Iva trimestrale 3° trimestre	DPR 14/10/1999 n. 542, art. 7; Ris. Ag. Entrate 7/10/2010 n. 101/E.
VERSAMENTI IVA MENSILI	<ul style="list-style-type: none"> • ENTI LOCALI - Responsabile servizio finanziario o di ragioneria 	Versamento dell'Iva di ottobre.	Versamento con relativa annotazione sull'apposito registro Iva. Versamento possibile con modello "F24 Enti Pubblici" Codice tributo 610E - vers. mensile Iva ottobre	DPR 26/10/1972 n. 633, artt. 27 e 30; Ris. Ag. Entrate 7/10/2010 n. 101/E.
19 NOVEMBRE				

www.commercialistatelematico.com

E' vietata ogni riproduzione totale o parziale di qualsiasi tipologia di testo, immagine o altro.
Ogni riproduzione non espressamente autorizzata è violativa della Legge 633/1941 e pertanto perseguibile penalmente

SANZIONI VIOLAZIONE CODICE DELLA STRADA	<ul style="list-style-type: none"> • ENTI LOCALI - Giunta - Responsabile servizio finanziario o di ragioneria 	Termine stimato per la deliberazione sulla destinazione vincolata del 50% dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni previste dal codice della strada, ai fini delle previsioni del bilancio 2014.	Deliberazione della giunta.	D.Lgs. 30/04/1992 n.285, art.208, c.4, 5 e 5-bis.
PIANI DI PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE	<ul style="list-style-type: none"> • ENTI LOCALI - Dirigenti competenti - Giunta - Organo di revisione dell'ente 	Termine stimato per l'approvazione delle delibere in ordine al piano di programmazione del fabbisogno del personale. N.B. Il parere della sezione regionale di controllo della Corte dei Conti, Friuli Venezia Giulia (deliberazione n. 3/2011) ha ribadito che per procedere all'assunzione di nuovo personale, anche appartenente alle categorie protette, è preventivamente necessaria l'annuale approvazione del documento di programmazione triennale del fabbisogno del personale.	Formazione del piano da sottoporre alla Giunta. Delibere della Giunta da adottare entro la data stabilita per l'approvazione del bilancio di previsione ai fini della loro applicazione a partire dal 1° gennaio 2015. Verifica da parte dell'organo revisore della programmazione 2015-2017. Trasmissione della programmazione al Ministero dell'Economia e delle Finanze e al Dipartimento della Funzione Pubblica.	L. 27/12/1997 n.449, art.39, c.1; L. 24/12/2007 n.244, art.3, c.94, 120 e 121; Cir. Dipartimento Funzione Pubblica, U.P.P.A., 12/02/2007 n.2; D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, art. 6, c. 4 bis, e art. 17, c. 1, lett. d bis. L. 28/12/2001, n.448 art.19, c.8; L. 24/12/2007, n.244, art.3, c.120 e 121; L. 24/12/2003, n.350, art.3, c.69 Princ. Cont. Enti Locali n. 1, punto 43.
PIANO ANNUALE DI FORMAZIONE DEL PERSONALE	<ul style="list-style-type: none"> • ENTI LOCALI - Dirigenti competenti - Giunta - Organo di revisione dell'ente 	Termine stimato per la predisposizione del Piano annuale di formazione del personale dell'Ente.	Predisposizione del Piano annuale di formazione del personale dell'Ente, comprensivo del personale in ruolo di comando o fuori ruolo. Nella predisposizione del Piano occorrerà tenere presente i fabbisogni rilevati, delle competenze necessarie in relazione agli obiettivi, nonché della programmazione delle assunzioni e delle innovazioni normative e tecnologiche. Nel Piano di formazioni dovranno essere indicati gli obiettivi e le risorse finanziarie necessarie, nei limiti di quelle, a tale scopo, disponibili, prevedendo l'impiego delle risorse interne, di quelle statali e comunitarie, nonché le metodologie formative da adottare in riferimento ai diversi destinatari.	D.Lgs. 30/03/2001 n.165, art.7 bis, c.1, agg. da L. 16/01/2003 n.3, art.4.

DELIBERAZIONI TARIFFE, PREZZI PUBBLICI E TRIBUTI LOCALI	<ul style="list-style-type: none"> • ENTI LOCALI - Giunta 	Termine stimato per l'approvazione delle delibere in ordine alle aliquote di tributi di competenza, alle tariffe e ai prezzi applicabili dal 1° gennaio 2015.	Delibere della Giunta da adottare entro la data stabilita per l'approvazione del bilancio di previsione ai fini della loro applicazione a partire dal 1° gennaio 2015. Si stima il termine dell'adempimento nel presupposto che le scelte di politica tariffaria e tributaria vengano assunte prima della predisposizione dello schema di bilancio da parte dell'organo esecutivo.	L. 27/12/2006, n.296, art.1, c.169; D.Lgs. 18/08/2000 n.267, art.172, c.1, lett. E.
20 NOVEMBRE				
CODIFICA CONTI PUBBLICI	<ul style="list-style-type: none"> • ENTI LOCALI - Responsabile servizio finanziario o di ragioneria 	Comunicazione al tesoriere della situazione delle disponibilità finanziarie depositate al 31 ottobre presso altri istituti di credito. Trasmissione, a cura del tesoriere, dei dati al SIOPE.	Schema dell'allegato "C" al D.M. 14/11/06, Ministero dell'Economia e delle finanze.	D.M. Min. Economia e Finanze 14/11/2006 n. 135553, art. 2, c. 6.
30 NOVEMBRE				
VARIAZIONI AL BILANCIO	<ul style="list-style-type: none"> • ENTI LOCALI - Responsabile servizio finanziario o di ragioneria - Consiglio 	Termine ultimo per l'approvazione della deliberazione di variazione del bilancio di previsione 2014	Deliberazione del Consiglio dell'ente.	D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, art. 175, c. 3.
VARIAZIONI AL BILANCIO	<ul style="list-style-type: none"> • ENTI LOCALI - Responsabile servizio finanziario o di ragioneria - Consiglio 	Termine ultimo per la delibera di variazione di assestamento generale del bilancio 2014	Deliberazione del Consiglio dell'ente.	D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, art. 175, c. 8.
SECONDO ACCONTO IMPOSTE	<ul style="list-style-type: none"> • ENTI LOCALI (in caso di opzione ex art.10 bis, c. 2, D.lgs. 446/97): - Responsabile servizio finanziario o di ragioneria 	Pagamento del secondo o unico acconto delle imposte sui redditi (IRAP in caso di opzione ex art.10 bis, c. 2, D.lgs. 446/97), senza alcuna maggiorazione sull'importo da versare.	Se soggetto è Ente Pubblico: Modello "F24 Enti pubblici" Codici tributo: 302E- acconto seconda rata o acconto in unica soluzione -art.10 bis, comma 2, d.lgs. 446/97	D.Lgs. 18/08/2000 n.267, art.96.
DENUNCIA MENSILE ANALITICA (D.M.A.)	<ul style="list-style-type: none"> • ENTI LOCALI - Responsabile servizio finanziario o di ragioneria 	Trasmissione della Denuncia Mensile Analitica, contenente i dati retributivi dei dipendenti dell'Ente.	Per la compilazione della D.M.A. è necessario scaricare il software dalla sezione "Servizi in linea" del sito dell'Inpdap e seguire attentamente le istruzioni. L'invio della denuncia avviene attraverso il servizio telematico del-	D.Lgs 269/03, art. 44; Cir. Inpdap 27/10/2004 n. 59.

www.commercialistatelematico.com

E' vietata ogni riproduzione totale o parziale di qualsiasi tipologia di testo, immagine o altro. Ogni riproduzione non espressamente autorizzata è violativa della Legge 633/1941 e pertanto perseguibile penalmente

			l'Agenzia delle Entrate (Entratel e Fisconline). Sono considerate tempestive le denunce trasmesse la data odierna, ma scartate dal servizio telematico, purché ritrasmesse entro 3 gg. lavorativi.	
GESTIONE SEPARATA INPS	<ul style="list-style-type: none"> • ENTI LOCALI - Responsabile servizio finanziario o di ragioneria 	Comunicazione mensile dei compensi corrisposti a co.co.co nel mese di ottobre.	Trasmissione dei dati attraverso il flusso UNIEMENS.	Circ. Inps, 24/01/2001 n. 16; DL 30/09/2003 n. 269, conv. L. 24/11/2003 n. 326, art. 44; Circ. Inps 22/11/2004 n. 152; Inps mess. 25/05/2009 n. 011903.
REGOLARIZZAZIONE VERSAMENTI TESORIERE	<ul style="list-style-type: none"> • ENTI LOCALI - Responsabile servizio finanziario o di ragioneria 	Termine ultimo per la regolarizzazione dei pagamenti, derivanti da avvisi di accertamento, da obblighi tributari e da delegazioni di pagamento, effettuati dal Tesoriere nel corso del mese senza il relativo mandato.	Si procede alla regolarizzazione con l'emissione del relativo mandato, seguendo le procedure indicate nel regolamento di contabilità dell'ente.	D.Lgs 18/08/2000 n. 267, art. 185.

ALTRE SCADENZE

Entro 30 giorni dalla data di stipula o di scadenza del contratto				
STIPULA O RINNOVO CONTRATTI DI LOCAZIONE	TITOLARI DI CONTRATTI DI LOCAZIONE	Versamento dell'imposta di registro sui contratti di locazione nuovi o la cui annualità decorre nel mese di giugno. Il versamento va effettuato entro 30 giorni dalla data del contratto di locazione.	Prima di presentare alla registrazione i contratti di locazione occorre provvedere al calcolo dell'imposta di registro ed al suo versamento presso qualsiasi concessionario della riscossione, banca o ufficio postale con modello F23. La copia dell'attestato di versamento va poi consegnata entro 30 giorni dalla data del contratto (per gli immobili urbani) all'Ufficio locale dell'Agenzia delle Entrate insieme alla richiesta di registrazione compilata sull'apposito stampato in distribuzione presso l'Ufficio. La procedura non si applica in caso di registrazione telematica del contratto di locazione.	D.P.R. 26/4/1986, n. 131, artt. 5 e 17; D.Lgs 9/7/1997, n. 237, art. 4; L. 27/12/1997, n. 449, art. 21; L. 21/11/2000 n. 342, art. 68; D. Lgs. 18/12/1997 n. 471, art. 13.

2 novembre 2014
Fabio Federici