



Il Franchising di Professionisti

Consulenza ed assistenza tecnica in finanza agevolata ed internazionalizzazione per le imprese

SCHEDA AGEVOLAZIONE CCIAA di Firenze - Intervento a favore dello Start-Up di imprese turistiche della provincia di Firenze	
Ente Promotore del Bando	Camera di Commercio I.A.A. di Firenze
Ambito territoriale	Provincia di Firenze
Destinatari	<p>Possono beneficiare dell'intervento camerale le imprese che, dal momento della presentazione della domanda di contributo a quello della sua erogazione, pena la revoca in caso di perdita dei requisiti, risultano:</p> <ul style="list-style-type: none">a) avere sede legale e/o operativa iscritta al Registro delle Imprese di Firenze;b) attive ed esercenti attività ricettiva, di prenotazione, tour operator e agenzia di viaggio (codice Ateco 2007 55 e 79);c) in regola con il pagamento del diritto annuale;d) in possesso dei requisiti di micro, piccola e media impresa come definiti dal Decreto del Ministero delle Attività produttive 18.04.2005 secondi i dati ricavabili dall'ultimo esercizio contabile approvatoe) non soggette alle procedure concorsuali di cui al R.D. 16.03.1942, n. 267 e successive modificazioni e non essere in fase di liquidazionef) essere in regola per quanto concerne gli adempimenti previdenziali ed assistenziali. <p>Sono escluse le imprese attive nei settori carboniero, della pesca e dell'acquicoltura. Le imprese devono essersi iscritte al Registro delle Imprese a partire dalla data di approvazione del presente disciplinare.</p>
Iniziative ammissibili	<p>La Camera di Commercio di Firenze ha destinato la somma di € 30.000,00 a favore delle piccole e medie imprese turistiche della provincia di Firenze per sostenere le start up nelle spese di avvio e costituzione</p> <p>Il presente disciplinare è emanato ai sensi dell'art. 5 del Regolamento camerale per la concessione di contributi, approvato con delibera di Consiglio 18.12.2012, n. 17</p> <p>In caso di approvazione di un nuovo Regolamento camerale per la concessione dei contributi, nelle more della definizione dei procedimenti previsti dal presente disciplinare, si applicheranno le disposizioni più favorevoli ai beneficiari.</p>
Spese ammissibili	<p>Le imprese in possesso dei requisiti possono presentare domanda per le seguenti tipologie di spesa ammissibili al contributo camerale:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Spese di costituzione: spese notarili, spese per le pratiche di iscrizione presso Registro Imprese, Agenzia Entrate, INPS, INAIL, Comune, ecc., con esclusione di imposte, tasse e diritti camerali;b) Spese sostenute per la frequenza di corsi di formazione propedeutici all'acquisizione dei requisiti professionali nonché per adempimenti formativi obbligatori (es. Haccp, sicurezza sui luoghi di lavoro, ecc.) organizzati da agenzie formative accreditate;c) Spese per consulenze tecniche necessarie all'avvio dell'attività (es. relazioni tecniche per idoneità locali, notifica sanitaria, progettazione locali e direzione lavori, studi di fattibilità e relativi business plan, ecc.) <p>Le consulenze devono essere fornite da società iscritte al Registro delle Imprese o da professionisti dotati di partita Iva. Sono ammissibili le spese sostenute e fatturate a partire dalla data di approvazione del presente disciplinare.</p>

Non sono altresì ammissibili le spese fatturate da fornitori riconducibili all'impresa beneficiaria. Le spese dovranno essere documentate mediante copia delle relative fatture e delle quietanze di cui al presente elenco:

- Pagamenti con assegno bancario non trasferibile: si accettano dietro presentazione di fotocopia dell'assegno, nel quale siano riportati gli estremi della fattura pagata, unitamente all'estratto conto del traente;
- Pagamenti tramite bonifico bancario (allo sportello o tramite home banking): ammessi con la presentazione di ricevuta della banca per il bonifico effettuato dalla quale risulti, oltre all'intestazione ed il numero del conto, anche la data di esecuzione dell'operazione (qualora non risulti, è necessario presentare anche l'estratto conto con la data di addebito dell'importo);
- Pagamenti tramite POS: occorre ricevuta bancomat o ricevuta carta di credito unitamente all'estratto conto da cui si desuma il relativo addebito;
- Pagamenti tramite R.I.BA: occorre l'avviso o l'elenco degli effetti in scadenza accompagnata dall'estratto conto da cui si evinca il relativo addebito oppure ricevuta di pagamento dell'effetto;
- Pagamenti certificati da soggetti quali poste/banca/comune ed altri enti pubblici: si richiede la ricevuta rilasciata dall'Ente o dall'Istituto di credito.

Non sono in alcun caso ammissibili i pagamenti effettuati da soggetto terzo rispetto all'impresa beneficiaria del contributo.

Limitatamente alle spese lettera b le fatture possono essere intestate alla persona fisica purché risulti il titolare della ditta individuale o il legale rappresentante della società richiedente il contributo.

Tipologia agevolazione

Contributo a fondo perduto

Contributi, modalità di erogazioni

L'intervento della Camera di Commercio consiste in un contributo pari al 80% delle spese complessive sostenute dall'azienda, oneri fiscali e previdenziali esclusi, con un minimo di spesa di € 500,00 (oneri fiscali e previdenziali esclusi) ed un massimale di contributo camerale pari ad € 3.000,00.

Aiuti di Stato

Le agevolazioni disciplinate dal presente disciplinare non sono cumulabili con altre concesse allo stesso titolo e per le stesse finalità dallo Stato e da altri Enti Pubblici.

Il contributo è concesso in regime "de minimis" ai sensi del regolamento CE 18.12.2013, n. 1407/2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato di funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis" (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea L. 352/1 del 24.12.2013).

La Camera di Commercio si riserva ogni facoltà di accertamento in proposito.

Valutazione delle istanze

Le domande saranno istruite rispettando l'ordine cronologico di invio.

Le domande regolari rispetto ai requisiti e complete di tutti i documenti richiesti saranno accolte fino ad esaurimento dei fondi stanziati. I relativi contributi verranno concessi e liquidati con provvedimento del dirigente competente entro 60 giorni dal loro invio.

Nel caso di domande irregolari e/o incomplete, l'ufficio preposto invierà per pec richiesta di integrazione/regolarizzazione alla quale l'impresa dovrà rispondere entro il termine di 10 giorni dal ricevimento della stessa (ai sensi dell'art. 10/bis L. 241/1990).

La mancata presentazione entro i suddetti termini della documentazione richiesta, senza giustificato motivo, deve intendersi quale rinuncia al contributo camerale.

Allorché in fase di esaurimento dei fondi disponibili più domande regolari e complete rechino la stessa data di invio, si procederà a ridurre i relativi contributi con criterio proporzionale.

Ai fini della graduatoria, la domanda prenderà la data della regolarizzazione o integrazione della documentazione

A tutte le imprese che avranno integrato la documentazione e regolarizzato la posizione entro i termini posti verrà concesso e liquidato il contributo tramite provvedimento del dirigente competente da adottarsi entro 60 giorni dalla data di regolarizzazione previa verifica della disponibilità dei fondi.

L'erogazione del contributo sarà effettuata in base alle disponibilità di cassa della Camera di Commercio.

Le domande pervenute che non potranno beneficiare del contributo a causa dell'esaurimento dei fondi stanziati saranno poste in lista di attesa in base all'ordine cronologico. In caso di nuovo stanziamento a favore dell'iniziativa l'ufficio provvederà ad istruirle con le stesse

modalità sopra riportate

Procedure di presentazione delle domanda

Entro il 15 dicembre 2014, salvo esaurimento dello stanziamento, le imprese interessate potranno inviare (eventualmente per il tramite di soggetti terzi) all'indirizzo di posta elettronica certificata ciaa.firenze@fi.legalmail.camcom.it:

- a) il modulo di domanda sottoscritto dal legale rappresentante, corredato dal documento di identità dello stesso;
- b) le copie delle fatture relative alle spese sostenute;
- c) le quietanze;
- d) qualora fra le spese rendicontate vi siano quelle per la partecipazione a corsi di formazione: attestato di qualifica o attestato di partecipazione unitamente al programma dettagliato del corso frequentato;
- e) qualora fra le spese rendicontate vi siano quelle per consulenze: dettagliata relazione redatta dal professionista o dalla società di servizi incaricata circa le attività svolte e gli esiti della consulenza;

Tempistica e scadenze

Tutta la documentazione dovrà essere inviata entro il **15 dicembre 2014** - salvo esaurimento dei fondi stanziati

Note e Link

Per informazioni:

U.O. Contributi e rendicontazioni, Ambiente

Referente: Marisa Durano tel. 055 2750429

e-mail: promozione@fi.camcom.it

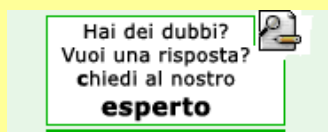
S.B. Europe Consulting è Convenzionato con



e offre Consulenza/Assistenza a tutti gli Iscritti

Agli utenti abbonati al Commercialista Telematico viene fornito GRATUITAMENTE l'accesso ai contenuti predisposti da S.B. Europe Consulting S.r.l., per essere informati su tutte le novità in materia di contributi, finanziamenti, internazionalizzazione... clicca qui...

www.commercialistatelematico.com/repository/Prom.pdf



Hai dei dubbi sull'ammissibilità della tua iniziativa a questo bando o sui contenuti del bando?

Contattaci e lo approfondiremo insieme

0547/324249

059/217975



Raggiungibile da rete fissa

dal Lunedì al Venerdì

dalle 9:00-12:00 e dalle 15:00-18:00

WEB: www.sbeuropeconsulting.com

E-mail: info@sbeuropeconsulting.com

P.E.C: sbeuropeconsulting@pec.it



www.facebook.com/sbeuropeconsulting



www.twitter.com/sbeurope



sbeuropeconsulting

AVVISO SUL COPYRIGHT

Copyright © S.B. Europe Consulting S.r.l. 2014 – Tutti i diritti riservati – Riproduzione vietata

CLAUSOLA DI ESCLUSIONE DELLA RESPONSABILITÀ

La presente scheda vuole offrire un "Servizio di informazione in materia di finanza agevolata" La nostra finalità è quella di fornire informazioni tempestive e precise. Sarà nostra cura provvedere alla correzione degli errori che ci saranno stati segnalati. S.B. Europe Consulting S.r.l. non si assume, tuttavia, alcuna responsabilità per quanto riguarda il materiale contenuto. Tale materiale è costituito da informazioni esclusivamente di carattere generale non è necessariamente esauriente, completo, preciso od aggiornato offre talvolta collegamenti a siti esterni, sui quali S.B. Europe Consulting S.r.l. non ha alcun controllo e per i quali S.B. Europe Consulting S.r.l. non assume alcuna responsabilità. Va ricordato che non si può garantire che un documento riproduca esattamente un testo approvato ufficialmente; pertanto si considera autentica solo la legislazione pubblicata nella versione cartacea della Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (GUUE), della Gazzetta Ufficiale (G.U) e dei vari Bollettini Regionali (BUR).

S.B. Europe Consulting S.r.l.

**Piazza Calabrona nr. 140 – 47522 Cesena (FC) Tel. e Fax +39 0547/324249
Modena Tel. e Fax +39 059/217975
P.IVA 03320580362**