


Bilancio 2009

C.T. BILANCIO 2009 nasce da un progetto sviluppato in stretta collaborazione con professionisti operanti nel settore ed esperti informatici, i quali hanno sottoposto l'intero programma ad estesi test di funzionalità ed affidabilità.

C.T. BILANCIO 2009 è un programma per la redazione del bilancio d'esercizio ed è stato concepito per rispondere alle diverse esigenze degli operatori, i quali avranno a disposizione diversi strumenti di lavoro.

Con **C.T. BILANCIO 2009** è possibile produrre:

- il bilancio nelle due forme, abbreviata ed ordinaria, sia in italiano che in inglese;
- la nota integrativa sia in forma abbreviata che ordinaria;
- la determinazione delle imposte IRES ed IRAP;
- il rendiconto finanziario;
- numerosi prospetti relativi al bilancio, molti dei quali già inseriti nella nota integrativa;
-  **il bilancio in XBRL** basato sulla recente Tassonomia "Principi Contabili Italiani" rilasciata il 15 dicembre 2008.

C.T. BILANCIO 2009, rispetto alle versioni precedenti, è un programma che incorpora nuove funzioni di sicurezza e rispetto del copyright.

Il programma infatti è caratterizzato da:

- una "chiave di attivazione" che impedisce la duplicazione abusiva del programma o l'utilizzo, non autorizzato, dello stesso su più personal computer;
- un numero massimo di bilanci da redigere in relazione alla versione acquistata;
- un numero massimo di Personal Computer su cui può essere utilizzato il programma.

Configurazione Hardware base richiesta

- PC con processore 32bit Intel Pentium / AMD 1 Ghz
- Hard Disk: 200 MB liberi (esclusi archivi gestiti)
- Ram 512Mb
- Scheda Video: SVGA (risoluzione 800x600)
- Mouse
- Stampante laser supportata da Windows PostScript o PCL5 con almeno 1 MB Ram
- Stampante PostScript o Stampante PDF

Configurazione Software base richiesta

- Microsoft Windows 2000 Pro, Server 2003, XP Home e Pro (Service Pack 2 o superiore)
- Microsoft Word 2000, 2003 e XP
- Microsoft Excel 2000, 2003 e XP

N.B. Non garantiamo la piena funzionalità del software con altri prodotti Microsoft Office non elencati.

Per una migliore comprensione delle problematiche affrontate ed un più proficuo utilizzo del programma si consiglia di leggere integralmente la presente guida all'uso.

Installazione in locale

La prima fase prevede, il ricevimento dei tre file ([Bilancio Riclassificato.xls](#) – [NotaI.dot](#) – [NotaA.dot](#)) del programma, il salvataggio dei file ricevuti in un'unica cartella che verrà intitolata **C.T. Bilancio 2009**. La cartella potrà essere salvata su una directory del pc locale.

Questa diventerà la cartella master e sarà copiata per ogni bilancio.

Tempificazione delle operazioni

Dopo aver installato il software ricevuto, si suggerisce di procedere nelle operazioni con l'ordine che segue:

1. **Copiare** la cartella master (*C:\Programmi\Bilancio Riclassificato 2009*) ed incollarla sul pc di rete, avendo cura di nominarla con il nome della Società per la quale si sta redigendo il bilancio;
2. **Aprire** il file "*Bilancio Riclassificato.xls*" ed individuare il "*Serial Number*" **riportato** nella finestra apparsa:

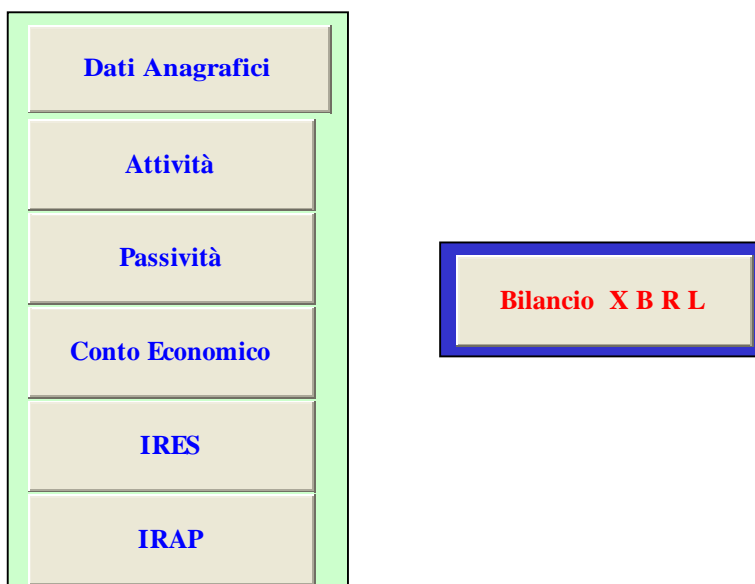


3. **Richiedere** per telefono o per e-mail il relativo "*Product Key*" specificando quanto segue:
 - Nome e Cognome / Rag. Sociale di chi ha acquistato il programma
 - "*Serial Number*" apparso sulla finestra (*esempio riportato sopra - 6708498258*)
4. **Vi verrà fornito** il "*Product Key*" da inserire nella finestra, così come mostrato in figura sotto, e confermate tramite il bottone Conferma



5. Il [Menù Principale](#) si presenterà in questo modo:

Bilancio di Esercizio



Bilancio Sintetico	Bilancio Riclassificato	Nota Integrativa	Bilancio Riclassificato Inglese
--------------------	-------------------------	------------------	---------------------------------

Rendiconto	Indici di Bilancio	SP e CE ricl. Liquidità	Imm. Materiali
Imm. Immateriali	Crediti Tributari	Patrimonio	Debiti Tributari

Software ideato e sviluppato da [Maria Vittoria Pegoli](#) in collaborazione con [D.G. Software](#)

Segnaliamo inoltre che è possibile, tramite un apposita barra degli strumenti che comparirà in alto, ritornare in qualsiasi momento al [Menù Principale](#) oppure [Visualizzare](#) / [Nascondere](#) i fogli del file excel.



6. **Dati Anagrafici** permette di inserire i dati anagrafici della Società nel foglio intitolato “*Dati anagrafici azienda*”;

Premere il bottone “*Nuova Anagrafica*” ed inserire **correttamente** i dati relativi alla società analizzata.

Dati Anagrafici Azienda	
BILANCIO CHIUSO AL	31/12/2008
ESERCIZIO PRECEDENTE	31/12/2007
Nome della società	Energik@ S.r.l.
Sede legale	Bologna
Iscritta al Registro Imprese di	Bologna
Codice Fiscale n.	01234567890
Capitale sociale Euro	€ 100.000,00
- Interamente Versato	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
Partita IVA n.	01234567890
Codice CCIAA	BO
Numero REA	12578
Forma Giuridica	S.r.l.
Settore di Attività Prevalente - ATECO	692011
- Appartenenza a un gruppo	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO
Denominazione Società Capogruppo	
Paese della Capogruppo	
Numero Iscrizione Albo Cooperative	
Inserire la carica	Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
Inserire relativo nome	Maria Vittoria Pegoli

Confermare l’inserimento tramite il bottone “*Conferma Anagrafica*”

7. **Attività:** permette di inserire i dati anagrafici della Società nel foglio intitolato “*Stato Patrimoniale: Attività*”; nelle colonne relative all’anno in corso ed a quello precedente, nonché, ove previsto dalle celle colorate, gli incrementi e/o i decrementi dell’esercizio¹. **I dati saranno inseriti con i centesimi di euro, come da bilancio di verifica.**

Coloro i quali hanno utilizzato la versione precedente, potranno riportare i dati relativi al 2007, copiando la colonna D del Bilancio 2007 e incollandola nella colonna F relativa al Bilancio del 2008.

I dati possono essere inseriti solo nelle celle che presentano il fondo colorato. **Si fa presente che i dati relativi alle perdite dell'esercizio e di quelli precedenti, le anticipazioni su TFR nonché i resi, gli abbuoni e gli sconti sia sulle vendite che sugli acquisti o altre voci previste in negativo, vanno inseriti preceduti dal segno meno** (Tale evidenza è data dal carattere della descrizione che si presenta di colore **rosso**).

Stato patrimoniale : Attività	31/12/2008	31/12/2007	Incrementi 08 per acquisti	Decrementi 08 per alienazione
<u>Crediti verso soci</u>				
		7.500,00		
Soci per capitale sottoscritto non richiamato				
Soci per capitale richiamato e non versato				
<u>Immobilizzazioni immateriali</u>				
Costi di impianto	1.693,00	1.693,00		
Costi di ampliamento				
Oneri relativi a operaz. straordinarie				
Costi di pubblicità da ammortizzare				
Costi di ricerca e sviluppo di nuovi programmi				
Costi di ricerca, sviluppo				
Costi di brevetto industriale				
Diritti di utilizzazione delle opere d'ingegno				
Diritti di utilizzazione software				
Concessioni				
Licenze				
Marchi				
Diritti similari				
Avviamento				
Fornitori c/anticipi e acconti su acquisti				
Altre immobilizzazioni immateriali				
<u>Immobilizzazioni materiali</u>				
Terreni ad utilizzazione industriale				
Terreni ad utilizzazione agricola				
Terreni edificabili				
Immobili				
Fabbricati industriali ed infrastrutture				
Immobili ad uso locativo				
Costruzioni leggere				

Confermare sempre l'inserimento dati tramite il bottone [“Conferma Inserimento Dati”](#)

8. **Passività:** permette di inserire i dati anagrafici della Società nel foglio intitolato “Stato Patrimoniale: Passività”; nelle colonne relative all'anno in corso ed a quello precedente, nonché, ove previsto dalle celle colorate, gli incrementi e/o i decrementi dell'esercizio². **Coloro i**

¹ Si precisa che i dati relativi agli incrementi e ai decrementi sono necessari per la redazione del rendiconto finanziario.

² Si precisa che i dati relativi agli incrementi e ai decrementi sono necessari per la redazione del rendiconto finanziario.

quali hanno utilizzato la versione precedente, potranno riportare i dati relativi al 2007, copiando la colonna D del Bilancio 2007 e incollandola nella colonna F relativa al Bilancio del 2008.

I dati possono essere inseriti solo nelle celle che presentano il fondo colorato. Si fa presente che i dati relativi alle perdite dell'esercizio e di quelli precedenti, le anticipazioni su TFR nonché i resi, gli abbuoni e gli sconti sia sulle vendite che sugli acquisti o altre voci previste in negativo, vanno inseriti preceduti dal segno meno (Tale evidenza è data dal carattere della descrizione che si presenta di colore rosso).

Confermare sempre l'inserimento dati tramite il bottone [“Conferma Inserimento Dati”](#)

Stato patrimoniale : Passività	31/12/2008	31/12/2007	Incrementi 08	Decrementi 08
Capitale sociale	10.000,00	10.000,00	7.500,00	
Riserva da sovrapprezzo azioni				
Riserva da sovrapprezzo quote				
Riserva da rivalut. monetaria L. 576/75				
Riserva da rivalut. monetaria L. 72/83				
Riserve per altre rivalutazioni				
Riserve da rivalut. monetaria L. 413/91				
Riserva legale				
Riserve statutarie				
Riserve per az.ni proprie in portafoglio				
Riserva straordinaria				
Versamenti in conto capitale				
Versamenti conto copertura perdite				
Fondo contributi in conto capitale (art 55 T.U.)				
Riserva per ammortamenti anticipati (art. 67 T.U.)				
Fondi riserve in sospensione di imposta				
Riserve da conferimenti agevolati (legge n. 576/1975)				
Riserve di cui all'art. 15 d.l. n. 429/1982, convertito nella legge n. 516/1982				
Fondi di accantonamento delle plusvalenze di cui all'art. 2 legge n.168/1992				
Riserva fondi previdenziali integrativi ex d.lgs n. 124/1993				
Riserva non distribuibile ex art. 2426				
Riserva per conversione/arrotondamento EURO				
Altre riserve		-1,00		
Altre riserve				
Riserva da condono L. 413/91				
Utili / Perdite esercizi precedenti	947,68			
Utile / Perdita dell'esercizio	14.925,79	947,68		
<u>Fondi per rischi ed oneri</u>				
Fondo trattamento di quiescenza e obblighi simili				
Fondo indennità suppletiva clientela				
Fondo TFM amministratori				
Fondo per imposte differite				

9. **Conti d'ordine:** per dare evidenza nel bilancio, i conti d'ordine saranno inseriti nelle righe del foglio delle "passività" dalla riga 228 alla riga 243 nelle celle colorate delle colonne D ed F, mentre per rispettare le specifiche tecniche imposte dalla Tassonomia, è opportuno compilare le celle colorate delle colonne M ed N, in corrispondenza delle voci previste dalla riga 246 alla riga 296.

Per i conti d'ordine digitare le voci che interessano nelle celle colorate

1) Conti d'ordine del sistema improprio dei beni altrui presso di noi:

a) Titoli in garanzia
b) Merci in conto lavorazione
c) Macchinari di terzi in affitto
d) Beni in leasing
e) Altro ...

2) Conti d'ordine del sistema improprio degli impegni

a) Merce da ricevere
b) Merce da consegnare
c) Titoli da ricevere o da consegnare
d) Altro ...

3) Conti d'ordine del sistema improprio dei rischi

a) Rischi su incendi
c) Rischi su effetti scontati
d) Rischi su furti
e) Avalli e fideiussioni ricevute o concesse
f) Altri rischi ...

Per la compilazione dell'istanza XBRL seguire il seguente schema e reinserire nelle voci sottostanti

ContiOrdine

Rischi assunti dall'impresa

31/12/2008 31/12/2007

- Fideiussioni

- a imprese controllate
- a imprese collegate
- a imprese controllanti
- a imprese controllate da controllanti
- ad altre imprese

0,00	0,00

Totale fideiussioni

- Avalli

- a imprese controllate
- a imprese collegate
- a imprese controllanti
- a imprese controllate da controllanti
- ad altre imprese

0,00	0,00

Totale avalli

- Altre garanzie personali

- a imprese controllate
- a imprese collegate
- a imprese controllanti
- a imprese controllate da controllanti
- ad altre imprese

0,00	0,00

Totale altre garanzie personali

- Garanzie reali

- a imprese controllate
- a imprese collegate
- a imprese controllanti
- a imprese controllate da controllanti
- ad altre imprese

0,00	0,00

Totale garanzie reali

10. **Conto Economico:** permette di inserire i dati anagrafici della Società nel foglio intitolato “Conto Economico”; nelle colonne relative all’anno in corso ed a quello precedente. **Coloro i quali hanno utilizzato la versione precedente, potranno riportare i dati relativi al 2007, copiando la colonna D del Bilancio 2007 e incollandola nella colonna F relativa al Bilancio del 2008.**

I dati possono essere inseriti solo nelle celle che presentano il fondo colorato. **Si fa presente che i dati relativi alle perdite dell’esercizio e di quelli precedenti, le anticipazioni su TFR nonché i resi, gli**

abbuoni e gli sconti sia sulle vendite che sugli acquisti o altre voci previste in negativo, vanno inseriti preceduti dal segno meno (Tale evidenza è data dal carattere della descrizione che si presenta di colore **rosso**).

Confermare sempre l'inserimento dati tramite il bottone "[Conferma Inserimento Dati](#)"

Conto economico	31/12/2008	31/12/2007
<u>Ricavi: Valore della produzione</u>		
Ricavi delle vendite Italia	281.047,18	38.023,85
Ricavi delle vendite Estero		
Ricavi delle vendite		
Vendita prodotti finiti e merci		
Ricavi accessori alle prestazioni di servizi		
Ricavi accessori su vendite		
Indennità di clientela		
Trasporti		
Vendita semilavorati		
Vendita materie prime sussidiarie e di consumo		
Vendite imballaggi		
Altre vendite		
Prestazioni di servizi		
Resi su vendite	-467,91	
Premi su vendite	-1.205,72	
Sconti ed abbuoni su vendite		
Corrispettivi		
Rimborsi c. deposito e distribuzione		
Ricavi per lavorazione		
Ricavi da locazioni		
Provvigioni attive		
Vendita accessori		
Rimborsi assicurativi		
Ricavi da locazioni su beni di terzi		

11. Ultimata la fase dell'inserimento dati nei tre fogli prima descritti, e prima del calcolo delle imposte, è **necessario verificare**, in corrispondenza della *1^a quadratura* riportata in fondo ad ogni prospetto di bilancio, che i valore di controllo siano pari a zero. Se i valori di controllo, in questa prima fase, sono diversi da zero indicano un errato inserimento dei dati di bilancio. In questo caso, se la differenza è riferita allo Stato patrimoniale, bisogna ricontrollare i dati digitati nei fogli delle "Attività" e/o delle

“Passività”, viceversa, se la differenza è riposta nel conto economico, è necessario ricontrollare i dati del “Contoeconomico” o di entrambi se la differenza risulta in a) e b)³.

d) estratto dal foglio “II° Bil. Riclassificato”

a) plusvalenze da alienazioni	0	0
b) altri proventi straordinari	0	1
TOTALE	0	1
21) oneri:		
a) minusvalenze da alienazioni	0	0
b) imposte relative ad esercizi precedenti	0	0
c) altri oneri straordinari	0	0
TOTALE	0	0
TOTALE DELLE PARTITE STRAORDINARIE (20-21)	0	1
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+-C+-D+-E)	20.534	1.415
22) imposte dell'esercizio	5.608	467
a) imposte correnti	5.758	467
b) imposte differite	0	0
c) imposte anticipate	-150	0
23) RISULTATO DELL'ESERCIZIO	14.926	948

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
Maria Vittoria Pegoli

a) 1° QUADRATURA DA BIL. DI VERIFICA STATO PATRIMONIALE	0,00	1,00
b) 1° QUADRATURA DA BIL. DI VERIFICA CONTO ECONOMICO	(0,00)	(1,00)
c) 2° QUADRATURA STATO PATRIMONIALE	0	0
d) 2° QUADRATURA CONTO ECONOMICO	0	0

12. Calcolo delle imposte IRES - IRAP:

12.1. **IRES:** permette di calcolare l'imposta IRES inserendo i dati nel foglio “ IRES ”; compilare le celle colorate dell'unico foglio, in corrispondenza delle variazioni fiscali in aumento o in diminuzione, già dettagliatamente previste nel suddetto prospetto. Il programma prevede il **RIPORTO AUTOMATICO** dell'utile prima delle imposte. Anche in questo caso in seguito a modifiche dei dati di bilancio automaticamente viene riportato il risultato corretto. Ultimata la compilazione del prospetto, l'imposta IRES da accantonare in bilancio è esposta in fondo e proposta nel foglio dove vengono inseriti i dati del Conto Economico alla riga 383.

Confermare sempre l'inserimento dati tramite il bottone “Conferma Inserimento Dati”

³ Si vuole sottolineare come questa funzione del programma, consistente appunto nel controllo dell'inserimento dati, può essere considerata un argomento molto interessante per la corretta elaborazione del bilancio. In altri casi non è facile imputare la differenza all'arrotondamento dei dati all'unità di euro oppure ad una errata imputazione dei dati stessi.

Imposte: IRES

Società **Energik@ S.r.l.**

CALCOLO IMPOSTA IRES 2008

Utile/perdita prima delle imposte **20.534,00**

Variazioni in aumento	Anno	%	Importo
Quota eccedente man. e riparazione			
Quota ecced. acc.to f.do sval. Crediti			
Redditi terreni e fabbricati non strum.			
Costi relativi a immobili rigo prec.			
Quota plusvalenze imponibile eserc.	2008		
Quota plusvalenze imponibile eserc.	2007		
Quota plusvalenze imponibile eserc.	2006		
Quota plusvalenze imponibile eserc.	2005		
Quota plusvalenze imponibile eserc.	2004		
Quota sopravvenienze imponibile eserc.			
Ammortamento fabbricati indeducibili			
Canoni leasing fabbricati indeducibili			
Spese gestione cellulari e telefoni			
Ammortamento cellulari e telefoni			
Canoni leasing auto uso promiscuo			
Amm.to auto uso promiscuo			
Carb. auto uso promiscuo			
Assic. auto uso promiscuo			
Man. e rip. auto uso promiscuo			
Oneri vari auto uso promiscuo			
Sopravvenienze passive ind.			
Imposte indeducibili			
ICI			
Compensi agli amm.ri non pagati			
Iva su omaggi non operata rivalsa			
Spese di rappresentanza indeducibili			
Spese ed oneri non di competenza			
Costi fiscalmente indeducibili			
Interessi passivi ind. art. 96 Tuir			

- 12.2. **IRAP:** permette di calcolare l'imposta IRAP inserendo i dati nel foglio "IRAP completare"; compilare le celle colorate dell'unico foglio, in corrispondenza delle variazioni fiscali in aumento o in diminuzione, già dettagliatamente previste nel suddetto prospetto. Il programma prevede il **RIPORTO AUTOMATICO** dal bilancio, con la conseguenza che tutte le volte che vengono

modificati i dati del bilancio, viene calcolata l'imposta sulla base dei nuovi valori immessi senza la necessità di reimpostare i dati..

Ultimata la compilazione del prospetto e confermato l'inserimento dati tramite il bottone "[Conferma Inserimento Dati](#)", verrà visualizzato in automatico il foglio excel **IRAP** dove sono riepilogati tutti i dati immessi, utilizzabile anche per la redazione del modello UNICO 2008, ed è esposta l'IRAP da accantonare in bilancio. Tale valore viene proposto nel foglio dove vengono inseriti i dati del Conto Economico alla riga 384.

Confermare sempre l'inserimento dati tramite il bottone "[Conferma Inserimento Dati](#)"

Imposte: IRAP	
	31/12/2008
Giorni di Deducibilità	365
Aliquota IRAP	3,90%
<u>Valore della produzione</u>	
Ricavi delle vendite e delle prestazioni;	279.374,00
<u>Variazione delle rimanenze</u>	
Rimanenze finali di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti;	-
Rimanenze iniziali di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti;	-
Rimanenze finali dei lavori in corso su ordinazione;	-
Rimanenze iniziali dei lavori in corso su ordinazione;	-
<u>Incrementi di immobilizzaz.</u>	
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni;	-
<u>Altri ricavi</u>	
Altri ricavi e proventi;	1.706,89
<u>Rettifiche per ricavi non imponibili e per variazioni fiscali (1)</u>	
Sgravi contributivi (var. in diminuzione) -	
Credito d'imposta per la riduzione delle accise e carbon tax (var. in diminuzione) -	
Credito d'imposta per incremento base occupazionale (var. in diminuzione) -	
.....	
.....	
.....	
<u>Costi della produzione</u>	
Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	230.819,89

13. Per ultimare il bilancio, [inserire](#) le imposte nel foglio "*Conto Economico*" alle voci IRES dell'esercizio ed IRAP dell'esercizio e il debito tributario nelle celle D95 e D96 del foglio "*Passività*". Ultimata la fase di inserimento dati è opportuno verificare eventuali differenze generate dall'arrotondamento delle singole poste di bilancio all'unità di euro. L'eventuale differenza viene

riepilogata nella 2^a *quadratura* riportata in fondo ad ogni prospetto di bilancio. A questo punto se la 1^a *quadratura* risulta pari a zero e la seconda presenta valori diversi da zero bisogna collocare la differenza per la parte patrimoniale nelle voce riserva da arrotondamento all'unità di euro e per la parte economica nella voce altri proventi o altri oneri da arrotondamento all'unità di euro. Come previsto dalla normativa, di tali arrotondamenti non si tiene conto nella determinazione del risultato d'esercizio avendo gli stessi la sola funzione di quadratura del bilancio stesso.

c) altri oneri straordinari	0	0
TOTALE	0	0
TOTALE DELLE PARTITE STRAORDINARIE (20-21)	0	1
ULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+-C+-D+-E)	20.534	1.415
22) imposte dell'esercizio	5.608	467
a) imposte correnti	5.758	467
b) imposte differite	0	0
c) imposte anticipate	-150	0
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	14.926	948

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
Maria Vittoria Pegoli

° QUADRATURA DA BIL. DI VERIFICA STATO PATRIMONIALE	0,00	1,00
° QUADRATURA DA BIL. DI VERIFICA CONTO ECONOMICO	(0,00)	(1,00)
° QUADRATURA STATO PATRIMONIALE	0	0
° QUADRATURA CONTO ECONOMICO	0	0

14. **Procedere** alla stampa del bilancio che si intende utilizzare, scegliendo tra Bilancio Sintetico e Bilancio Riclassificato oppure Bilancio in Inglese. Tali bilanci sono disponibili automaticamente all'interno dei relativi fogli excel che contengono oltre al Rendiconto finanziario, al prospetto di riclassificazione per liquidità dello Stato patrimoniale e del Conto economico numerosi prospetti di dettaglio che si possono utilizzare a corredo del bilancio.

15. Prima di generare la nota integrativa occorre sfogliare tutti i prospetti contenuti nel bilancio, utilizzando gli appositi bottoni, Pulisci righe e Ripristina righe, per evidenziare tutti i dati in essi contenuti. Tali prospetti saranno automaticamente riportati nella nota integrativa, di seguito descritta, oppure potranno essere semplicemente copiati e riportati in qualsiasi documento di corredo del bilancio, come la Relazione sulla gestione o altri documenti utili alla conoscenza del bilancio.

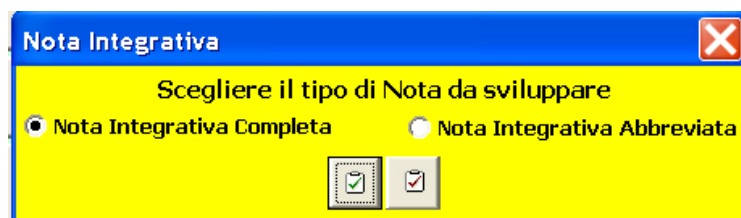
Pulisci righe vuote Ripristina righe

DESCRIZIONE BENE MATERIALE	VALORE STORICO AL 31/12/07	INCREMENTI ESERCIZIO 08	DECREMENTI ESERCIZIO 08	VALORE STORICO AL 31/12/08	F.DO AMM.TO AL 31/12/07	QUOTA AMM.TO 2008	DECREMENTI ESERCIZIO 08	F.DO AMM.TO AL 31/12/2008	RESIDUO AL 31/12/2008
Immobili	125.000	0	0	125.000	22.500	3.750	0	26.250	98.750
Impianti tecnici specifici	268.900	87.900	0	356.800	161.340	106.260	0	267.600	89.200
Automezzi	25.800	0	0	25.800	25.800	0	0	25.800	0
TOTALE	419.700	87.900	0	507.600	209.640	110.010	0	319.650	187.950

Quadratura valore storico categoria Ok

Quadratura fondo ammortamento categoria Ok

16. Per generare la **Nota Integrativa**, che discende direttamente dai dati di bilancio, premere il bottone **“Nota Integrativa”** presente nel Menu principale; verrà richiesto lo sviluppo di una Nota Integrativa completa oppure abbreviata. Dalla scelta effettuata si avrà in output un file word **“Nota Integrativa.doc”** e/o **“Nota Abbreviata.doc”** contenente la Nota Integrativa già pronta per essere utilizzata e personalizzata.



Questi file verranno salvati in automatico nella stessa cartella dove risiede il file excel **“Bilancio Riclassificato”**; inoltre ricordiamo che per riprodurre nuovamente la Nota Integrativa basterà premere nuovamente il bottone **“Nota Integrativa”** così come fatto in precedenza.

Precisiamo inoltre che nel caso la Nota Integrativa fosse già stata creata, il programma Vi chiederà se si desidera sostituire il file già esistente.

Si consiglia di generare la nota integrativa dopo aver ultimato il Bilancio, per evitare di ripetere eventuali personalizzazioni già inserite.

Redazione del Bilancio in formato XBRL



Bilancio X B R L

Cliccando sul bottone “BILANCIO **XBRL**” verrà creato il file del Bilancio XBRL, che potrà essere validato al seguente indirizzo:

<http://tebe.infocamere.it/tebe/>

Ulteriori informazioni sul sito Infocamere:

<http://webtelemaco.infocamere.it/newt/rootdata/xbrl/Doc/ManualeUtenteToolRedazione.pdf>

Stampe documenti

I documenti predisposti potranno essere stampati e trasformati in formato pdf compatibile con la trasmissione telematica richiesta dalla vigente normativa per il deposito del Bilancio presso il Registro Imprese.

Supporto tecnico

In caso di difficoltà c'è la possibilità di contattare, a mezzo e-mail o telefonicamente, l'assistenza tecnica i cui riferimenti vi verranno comunicati al momento dell'acquisto del programma.

Condizioni d'uso

L'uso del programma implica l'accettazione delle seguenti condizioni:

- Non è consentito modificare nessuna parte del software, né riutilizzarlo per fini diversi.
- L'autore si riserva di modificare il programma in qualunque momento lo ritenga opportuno.
- L'autore non è responsabile di danni causati da uso improprio del programma, da uso non diligente o da problemi non prevedibili e fino a quel momento non segnalati.
- Per quanto non espressamente detto, si rimanda alla normativa italiana ed europea a tutela giuridica del software e dei reati informatici.
- Il programma richiede il possesso di Word ed Excel nelle versioni Microsoft Office 2000, Office 2003, Office XP, che rimane a carico dell'utente.
- Il programma richiede il possesso di software Adobe Acrobat o altro software Open Source / Trial utile alla trasformazione dei documenti in PDF.

Software ideato e sviluppato da [Maria Vittoria Pegoli](#) in collaborazione con [D.G. Software](#)