Le linee guida per i contributi alle associazioni di promozione sociale

di Anna Maria Pia Chionna

Pubblicato il 26 Ottobre 2013

il Ministero del Lavoro ha emanato le linee guida per i contributi da erogare alle associazioni di promozione sociale per l'anno 2013: ecco un riassunto delle istruzioni ministeriali

L’articolo 12 della legge 7 dicembre 2000, n. 383 (Disciplina delle associazioni di promozione sociale) prevede, al comma 3, due forme di contribuzione a favore di tali associazioni:

- sostegno delle iniziative di formazione e di aggiornamento per lo svolgimento delle attività associative nonché di progetti di informatizzazione e di banche dati nei settori disciplinati dalla presente legge (cfr. in particolare la lettera d);
- approvazione di progetti sperimentali elaborati, anche in collaborazione con gli enti locali, dalle associazioni iscritte nei registri di cui all'articolo 7 per fare fronte a particolari emergenze sociali e per favorire l'applicazione di metodologie di intervento particolarmente avanzate.

Il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha pubblicato le Linee Guida per l’erogazione di tali contributi a valere sull’esercizio finanziario 2013.

Possono richiedere il contributo le associazioni di promozione sociale singolarmente o in forma di partenariato tra loro aventi i seguenti requisiti:

- soggettivo, cioè essere iscritte nei registri nazionali, regionali o provinciali;
- oggettivo, gli interventi devono ricadere in uno solo di questi ambiti:
    - promozione

Riproduzione riservata © www.commercialistatelematico.com
Documento riservato alla consultazione da parte di: N/D

dei

diritti

e

delle

opportunità

per

favorire

la

piena

inclusione sociale

delle

persone

con

disabilità;

- tutela

e

promozione

dell’infanzia

Riproduzione riservata © www.commercialistatelematico.com
Documento riservato alla consultazione da parte di: N/D

e

dell’adolescenza,

con

particolare

attenzione

ai

progetti

volti

alla

valorizzazione delle

diversità

fra

i
giovani;

- sostegno

a

progetti

volti

Riproduzione riservata © www.commercialistatelematico.com
Documento riservato alla consultazione da parte di: N/D

a

favorire

le

pari opportunità

e la

prevenzione di

ogni

forma

di

discriminazione;

- interventi per favorire la partecipazione delle persone anziane alla vita della comunità e per garantire loro la dignità e la qualità della vita se in condizione di non autosufficienza;
- sostegno

per

favorire

l'inclusione

sociale

dei

Riproduzione riservata © www.commercialistatelematico.com
Documento riservato alla consultazione da parte di: N/D

cittadini

migranti

di

prima

e
seconda generazione;

- sostegno a progetti volti a favorire l'inserimento nel mondo del lavoro di soggetti, in particolare giovani e over 50, che si trovano in condizioni di disagio sociale o che appartengono a

categorie svantaggiate.

Il

costo complessivo per

la realizzazione

di ciascuna/o

iniziativa/progetto:

- non deve superare i 150.000 euro per le iniziative di cui alla letera. d e 200.000 euro per i progetti di cui alla lettera f;
- non deve superare il 100% delle entrate iscritte nell'ultimo bilancio consuntivo dell'associazione approvato conformemente a quanto previsto dallo statuto,
- è posto parzialmente a carico dell'Associazione proponente/gruppo di associazioni proponenti (20 % del costo complessivo dello stesso).

Riproduzione riservata © www.commercialistatelematico.com
Documento riservato alla consultazione da parte di: N/D

In particolare per le

iniziative

di cui alla citata lettera

d:

- i costi per progettazione e redazione dell'iniziativa non devono superare l'8% del costo complessivo;
- le

  spese

  per

  attrezzature, materiale didattico e

  di consumo non deve

  superare il

  35%

  del

  costo
  complessivo;
- i

  costi

Riproduzione riservata © www.commercialistatelematico.com
Documento riservato alla consultazione da parte di: N/D

per

il

personale
interno non devono superare il 40% del costo complessivo;

- i costi per le spese di viaggio, vitto ed alloggio devono essere contenuti entro l'importo massimo del 25% del costo complessivo.

In particolare per le

iniziative

di cui alla citata lettera

d:

- i

costi

di

progettazione

e

redazione

del

progetto

Riproduzione riservata © www.commercialistatelematico.com
Documento riservato alla consultazione da parte di: N/D

non devono superare l’8% del costo complessivo;

- le spese per attrezzature, materiale didattico e di consumo non devono essere superare il 25% del costo complessivo;

Riproduzione riservata © www.commercialistatelematico.com
Documento riservato alla consultazione da parte di: N/D

- i

  costi

  relativi

  al

  personale

  interno

  non devono

  superare il

  35%

  del

  costo
  complessivo;

- i costi per le spese di viaggio, vitto ed alloggio devono essere contenuti entro l'importo massimo del 25% del costo complessivo.

Non sono ammessi a rimborso:

- gli

  oneri

  relativi

Riproduzione riservata © www.commercialistatelematico.com
Documento riservato alla consultazione da parte di: N/D

ad

attività promozionali

dell’organizzazione proponente

non direttamente connessi

all’iniziativa/progetto

per

cui

si

chiede

il

contributo;

- gli

oneri

relativi

a

riviste,

periodici

Riproduzione riservata © www.commercialistatelematico.com
Documento riservato alla consultazione da parte di: N/D

e

pubblicazioni

di

carattere

istituzionale

e

non

strettamente

attinenti le

attività

finanziate;

- gli

oneri

connessi

alla

ristrutturazione

o

all’acquisto

Riproduzione riservata © www.commercialistatelematico.com
Documento riservato alla consultazione da parte di: N/D

di

immobili

e

loro
pertinenze;

- gli

oneri

connessi

all’acquisto

e

al

noleggio

di

autoveicoli

e

autovetture

e

macchinari industriali

Riproduzione riservata © www.commercialistatelematico.com
Documento riservato alla consultazione da parte di: N/D

e/o

agricoli.

Il

noleggio

può

essere

autorizzato

solo

se

strettamente

funzionale

e

finalizzato alle

attività

da

svolgere;

- gli

oneri

Riproduzione riservata © www.commercialistatelematico.com
Documento riservato alla consultazione da parte di: N/D

connessi

all’organizzazione

e/o partecipazione

ad

appuntamenti

istituzionali

delle

organizzazioni

proponenti

(congresso

nazionale,

regionale

o

provinciale;

seminari

e

convegni;

raduni...);

Riproduzione riservata © www.commercialistatelematico.com
Documento riservato alla consultazione da parte di: N/D

- gli oneri relativi a seminari e convegni non ricompresi nei formulari approvati dall'amministrazione e pertanto non finanziati nell'ambito dell'iniziativa/progetto;

- ogni

altra

tipologia

di

spesa

non

strettamente finalizzata

alla

realizzazione
dell'iniziativa/progetto.

Le associazioni di promozione sociale interessate devono presentare la domanda esclusivamente on-line sulla piattaforma informatica www.direttiva383.it

a partire da venerdì 25 ottobre e fino alle ore 12.00 del 19 novembre 2013, indicando l'area di intervento (d o f) e il titolo dell'iniziativa/progetto.
Alla domanda devono essere allegati:

- fotocopia del documento di identità del legale rappresentante dell'Associazione,

Riproduzione riservata © www.commercialistatelematico.com
Documento riservato alla consultazione da parte di: N/D

- formulario di

  presentazione

  del
  progetto,

- piano

  economico.

Il contributo

sarà

erogato

in

due

fasi:

1. una prima quota, non superiore all'80% del contributo concesso, sarà versata previa presentazione di apposita garanzia fideiussoria, su richiesta del beneficiario contestuale o successiva alla comunicazione di avvio delle attività progettuali;

2. il saldo sarà erogato al termine della realizzazione dell'iniziativa/progetto, a seguito dell'esito positivo del controllo amministrativo?contabile svolto dai competenti Uffici del Ministero del Lavoro e delle Politiche

   Sociali.

Riproduzione riservata © www.commercialistatelematico.com
Documento riservato alla consultazione da parte di: N/D

Durante lo svolgimento dell'iniziativa/progetto l'Associazione:

1. deve dotarsi di una contabilità separata dedicata all'attività progettuale, ovvero di un'adeguata rappresentazione contabile dei costi relativi all'iniziativa/progetto;

2. deve custodire i documenti giustificativi dei costi reali sostenuti e/o impegnati.

Entro 15 giorni dalla data di conclusione dell'iniziativa/progetto devono essere pubblicati sul sito istituzionale e inviati, in duplice copia cartacea, al Ministero del Lavoro i seguenti documenti:

- rapporto conclusivo (o relazione finale) descrittivo delle attività poste in essere, da compilare secondo l'apposito modello pubblicato sul sito (MODELLO RELAZIONE DESCRITTIVA);

- prospetto riepilogativo della relazione finale (MODELLO B);

- prospetto di rendicontazione (MODELLO C);

- elenco analitico dei documenti giustificativi dei costi reali sostenuti e/o impegnati (MODELLO D) redatto conformemente al piano finanziario approvato.

26 ottobre 2013

Anna Maria Pia Chionna

Riproduzione riservata © www.commercialistatelematico.com
Documento riservato alla consultazione da parte di: N/D