# Essere freelance in Italia: comprendere i requisiti legali e gli obblighi fiscali

di Redazione

**Pubblicato il 26 Ottobre 2024**

Cosa vuol dire essere un freelance in Italia: quali sono gli obblighi fiscali e contributivi? Quali le possibilità per farsi conoscere e raggiungere nuovi clienti?

Diventare **freelance** in Italia è una scelta sempre più diffusa tra chi cerca maggiore autonomia e flessibilità nel proprio lavoro. Tuttavia, intraprendere questa strada significa anche assumersi una serie di **responsabilità legali e fiscali**. Dall'apertura della **partita IVA** alla gestione delle **tasse** e dei **contributi previdenziali**, ogni freelance deve essere ben informato per evitare errori e sanzioni. In questo articolo esploreremo i requisiti fondamentali per avviare la tua attività come libero professionista in Italia, analizzando i principali obblighi fiscali e le norme che regolano questa modalità di lavoro.

## Come aprire una partita IVA e scegliere il regime fiscale

Il primo passo fondamentale per diventare **freelance** in Italia è l'apertura della **partita IVA**, necessaria per poter lavorare legalmente come autonomo e emettere fatture. La partita IVA identifica il professionista agli occhi dello Stato e rappresenta un obbligo per chiunque voglia operare in modo regolare. Il processo di apertura è piuttosto semplice e può essere effettuato gratuitamente presso l'**Agenzia delle Entrate**, con la possibilità di affidarsi a un **commercialista** per un supporto professionale. Una delle decisioni più importanti da prendere riguarda la scelta del **regime fiscale**. Per i professionisti che prevedono guadagni inferiori a una certa soglia annua (attualmente €85.000 per il 2024), il **regime forfettario** è particolarmente vantaggioso. Questo regime semplifica notevolmente la gestione fiscale, applicando una **tassazione agevolata** e riducendo gli obblighi amministrativi. L'aliquota fiscale, generalmente fissata al **15%**, può scendere al **5%** per i primi cinque anni di attività, ma non prevede la possibilità di detrarre le spese


*Riproduzione riservata © www.commercialistatelematico.com*
*Documento riservato alla consultazione da parte di: N/D*

sostenute. Per chi invece prevede guadagni superiori alla soglia del regime forfettario o svolge attività incompatibili con esso, si applica il **regime ordinario**. Questo regime richiede una gestione più accurata della contabilità, permettendo di dedurre una serie di **spese professionali** (come affitto, attrezzature, corsi di formazione), ma comporta un'aliquota fiscale più alta e l'obbligo di versare l'**IVA** trimestralmente. La scelta del regime fiscale più adatto dipende dalle proiezioni di guadagno e dalla tipologia di spese che il professionista intende sostenere. Una pianificazione accurata, possibilmente con l'aiuto di un **consulente fiscale**, è essenziale per ottimizzare la gestione fiscale fin dall'inizio dell'attività.

## Gli obblighi fiscali del freelance

Lavorare come **freelance** in Italia comporta una serie di **obblighi fiscali** che devono essere gestiti con attenzione per evitare sanzioni. Uno dei principali doveri è la presentazione della **dichiarazione dei redditi**, che permette di determinare l'importo delle tasse dovute. La dichiarazione deve essere presentata ogni anno e, a seconda del regime fiscale scelto, ci sono modalità diverse per calcolare l'imposta sul reddito. Nel **regime forfettario**, le tasse sono calcolate applicando un'aliquota del **15%** (o del **5%** per i primi cinque anni di attività, se si soddisfano certi requisiti) su una percentuale forfettaria dei ricavi, che varia a seconda del tipo di attività svolta. Questo sistema non consente di dedurre le spese, ma semplifica notevolmente la gestione fiscale poiché non richiede la contabilità completa. Inoltre, chi aderisce al regime forfettario non è soggetto al versamento dell'**IVA** nelle fatture emesse, il che rappresenta un'ulteriore semplificazione. Per chi opera nel **regime ordinario**, gli obblighi fiscali sono più complessi. In questo caso, è obbligatorio applicare e versare l'**IVA** ogni tre mesi, oltre a dover tenere traccia dettagliata delle **spese** sostenute. Questo regime permette di dedurre una serie di costi, come quelli legati all'acquisto di materiali, consulenze, affitti o strumenti di lavoro. Anche se comporta un impegno amministrativo maggiore, il regime ordinario può risultare vantaggioso per chi ha spese rilevanti e vuole ridurre l'imponibile fiscale. Un altro obbligo importante è il pagamento delle **imposte dirette**, che include l'**IRPEF** (Imposta sul Reddito delle Persone Fisiche), calcolata su base progressiva in funzione del reddito. È importante tenere conto che, a partire dal secondo anno di attività, il freelance è soggetto anche al **versamento degli acconti** sulle imposte future, che si basano sui redditi dell'anno precedente. Essere consapevoli di queste scadenze e di come calcolare correttamente le tasse è cruciale per una gestione finanziaria sana e sostenibile della propria attività freelance.

## La gestione dei contributi previdenziali

Oltre agli obblighi fiscali, uno degli aspetti più importanti da considerare per chi lavora come **freelance** in Italia è la gestione dei **contributi previdenziali**. I contributi versati servono a finanziare la propria


*Riproduzione riservata © www.commercialistatelematico.com*
*Documento riservato alla consultazione da parte di: N/D*

pensione e l'accesso a determinati benefici sociali, come la malattia o la maternità. A seconda del tipo di attività svolta, esistono diverse modalità di gestione previdenziale. La maggior parte dei freelance in Italia è iscritta alla **Gestione Separata INPS**, un fondo previdenziale che copre i lavoratori autonomi non iscritti ad altre casse professionali. I contributi alla Gestione Separata sono calcolati in base a una percentuale del reddito lordo, che per il 2024 si attesta intorno al **26,23%**. È fondamentale ricordare che il versamento dei contributi previdenziali è obbligatorio e deve essere fatto regolarmente, generalmente in quattro rate annuali, insieme agli altri pagamenti fiscali. Per alcune professioni regolamentate, come **avvocati**, **architetti** o **commercialisti**, esistono casse previdenziali specifiche. Ogni cassa ha le proprie regole riguardanti il calcolo e il versamento dei contributi. In genere, le casse professionali richiedono un contributo fisso, indipendentemente dal reddito annuo, al quale si aggiunge una percentuale variabile calcolata in base ai guadagni effettivi. Questo sistema permette ai professionisti di accumulare un montante contributivo che determinerà il valore della futura pensione. Un altro aspetto importante è la possibilità di ottenere **agevolazioni** per i contributi nei primi anni di attività. Ad esempio, alcuni freelance possono beneficiare di una **riduzione contributiva** per i primi anni, rendendo più sostenibili i costi della previdenza nelle fasi iniziali del lavoro autonomo. La corretta gestione dei contributi non è solo un obbligo legale, ma rappresenta anche un investimento sul proprio futuro. Trascurare questi versamenti può portare a problemi previdenziali nel lungo termine, rendendo difficile accedere ai benefici pensionistici o ad altre forme di assistenza sociale. Per questo, è importante tenere sempre sotto controllo le scadenze e pianificare i versamenti con attenzione.

## Come può proporsi sul mercato un freelance

Per avere successo come **freelance** in Italia, è essenziale saper **promuovere** in modo efficace i propri servizi e costruire una presenza solida sul mercato. La capacità di farsi conoscere e di instaurare relazioni professionali è cruciale per attirare clienti e garantire una continuità lavorativa. Ci sono diverse strategie che un freelance può adottare per proporsi in maniera efficace. Un passo fondamentale è la creazione di un **portfolio** professionale che mostri chiaramente le competenze e le esperienze acquisite. Un portfolio ben strutturato, con esempi di lavori svolti e testimonianze di clienti soddisfatti, offre credibilità e permette di distinguersi dalla concorrenza. È importante anche mantenere un **profilo aggiornato** su piattaforme professionali, come LinkedIn, che possono ampliare la propria rete di contatti e offrire nuove opportunità. Altri strumenti essenziali per proporsi sul mercato sono la **lettera di presentazione e il curriculum vitae** che possono essere realizzati seguendo i suggerimenti di siti specializzati come Jobseeker. Presentare i propri servizi in modo chiaro e professionale può fare la differenza quando si cerca di attirare nuovi clienti. Una lettera di presentazione ben realizzata assieme a un valido CV, possibilmente integrati da un media kit permettono di raggiungere potenziali datori di lavoro o clienti in modo diretto e mirato, offrendo loro una panoramica delle proprie competenze e del


Riproduzione riservata © www.commercialistatelematico.com
Documento riservato alla consultazione da parte di: N/D

valore che si può apportare al loro progetto. Infine, partecipare a **eventi di networking**, conferenze e fiere di settore rappresenta un'ottima opportunità per fare nuove conoscenze, stringere collaborazioni e trovare nuovi clienti. Lavorare come freelance significa anche essere costantemente visibili nel proprio ambito professionale, ed è fondamentale sfruttare tutti i canali disponibili per promuovere i propri servizi.

*Redazione* Sabato 26 ottobre 2024


*Riproduzione riservata © www.commercialistatelematico.com*
*Documento riservato alla consultazione da parte di: N/D*